3243 – C33 – IIISC – R – N – 14

THIRD SEMESTER B.Com. (Revised) DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Time : 3 Hours] [Max. Marks : 80

Answer all sections according to internal choice.
*Question No.***13** *is compulsory.*

Section A

1. Answer any **ten** of the following: 10 × 2 = 20

   a) What is human resource?

   b) What is promotion?

   c) Name two external sources of recruitment.

   d) What is Job description?

   e) What is Induction Training?

   f) What is Placement?

   g) What is Interview?

   h) What is Time wage system?

   i) Give the meaning of Fair wage.

   j) What is Job design?

   k) What is MBO?

   l) State four examples of fringe benefits.

Section B

Answer any **three** *of the following.*

2. Explain the managerial functions of HRM. 3 × 5 = 15

3. Explain the qualities of HR Manager.

4. What are the merits of on-the-job methods of training?

5. What are the objectives of HR planning?

6. Explain the factors affecting employee compensation.

7. State the objectives of performance measurement.

[P.T.O.

Section C

Answer any **three** *of the following, including Question 13, which is compulsory.*

8. Define HRM. Explain its importance. $3 \times 15 = 45$

9. What is Recruitment? Explain the internal and external factors affecting recruitment.

10. What is Training? Explain the importance of training to employers and employees.

11. What is Wage and salary administration? Explain the principles of sound wage and salary policy.

12. What are the traditional methods of performance appraisal? Explain.

13. **Case Study**:

    a) Prepare a resume to be submitted to Anand Company Ltd. for the post of Accountant.

    b) Two executive posts in Arun and Shubham Company remain vacant. The management has decided to fill these vacancies from internal source. Why? Give reasons.

    c) You wish to commence fashion garment industry in your city. What method of wages to be adopted for that factory? Comment.

KANNADA VERSION

ಆಂತರಿಕ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ **ಎಲ್ಲಾ** *ವಿಭಾಗಗಳಿಗೂ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.*

ಪ್ರಶ್ನೆ 13 ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ.

ವಿಭಾಗ - ಅ (ಅಂಕಗಳು: $10 \times 2 = 20$)

1. ಕೆಳಗಿನ ಬೇಕಾದ **ಹತ್ತು** ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ :

   a) ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಎಂದರೇನು?

   b) ಬಡ್ತಿ ಎಂದರೇನು?

   c) ಭರ್ತಿಯ ಎರಡು ಬಾಹ್ಯ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿರಿ.

   d) 'ಉದ್ಯೋಗ ವಿವರಣೆ' ಎಂದರೇನು?

   e) ಪರಿಚಯಿಸುವ ತರಬೇತಿ ಎಂದರೇನು?

   f) ಸ್ಥಳೀಕರಣ ಎಂದರೇನು?

   g) ಸಂದರ್ಶನವೆಂದರೇನು?

   h) ಸಮಯ ಆಧಾರಿತ ಸಂಬಳ ಪದ್ಧತಿ ಎಂದರೇನು?

   i) ಯೋಗ್ಯವಾದ ಮಜೂರಿಯ ಅರ್ಥ ನೀಡಿರಿ.

   j) ವೃತ್ತಿ ಯೋಜನೆ ಎಂದರೇನು?

   k) 'MBO' ಎಂದರೇನು?

   l) ಮೇಲು ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನಾಲ್ಕು ಉದಾಹರಣೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.

ವಿಭಾಗ - ಬ (ಅಂಕಗಳು: $3 \times 5 = 15$)

ಬೇಕಾದ **ಮೂರು** *ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.*

2. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

3. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕನ ಗುಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

4. ಕೆಲಸದ ಮೇಲಿರುವಾಗಿನ (ಆಂತರಿಕ ಉದ್ಯೋಗ) ತರಬೇತಿಯ ಅನುಕೂಲತೆಗಳಾವುವು?

5. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಯೋಜಿಸುವಿಕೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಾವುವು?

6. ನೌಕರನ ಸಂಭಾವನೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

7. ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಾಪನದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.

[P.T.O.

ವಿಭಾಗ – ಕ (ಅಂಕಗಳು: 3 × 15 = 45)

ಕಡ್ಡಾಯ ಪ್ರಶ್ನೆ 13ರ ಸಹಿತ ಕೆಳಗಿನ *ಯಾವುದಾದರೂ* **ಮೂರು** *ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.*

8. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವ್ಯಾಖ್ಯೆ ನೀಡಿರಿ. ಇದರ ಮಹತ್ವವನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

9. ಭರ್ತಿ ಎಂದರೇನು? ಭರ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಆಂತರಿಕ ಹಾಗೂ ಬಾಹ್ಯ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

10. ತರಬೇತಿ ಎಂದರೇನು? ಯಜಮಾನರಿಗೆ ಹಾಗೂ ನೌಕರರಿಗೆ ತರಬೇತಿಯ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

11. ಮಜೂರಿ ಮತ್ತು ವೇತನ ಆಡಳಿತವೆಂದರೇನು? ಉತ್ತಮ ಮಜೂರಿ ಮತ್ತು ವೇತನ ನೀತಿಯ ತತ್ವಗಳಾವುವು? ವಿವರಿಸಿರಿ.

12. ಕಾರ್ಯಗುಣಾವಗುಣ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮಾಡುವ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಪದ್ಧತಿಗಳಾವುವು? ವಿವರಿಸಿರಿ.

13. **ಪ್ರಕರಣ ಅಧ್ಯಯನ :**

a) ಆನಂದ ಕಂಪನಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಲೆಕ್ಕಿಗನ ಹುದ್ದೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿ ಪರಿಚಯ (resume) ವನ್ನು ತಯಾರಿಸಿರಿ.

b) ಅರುಣ ಮತ್ತು ಶುಭಂ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇವೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಈ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಆಂತರಿಕ ಮೂಲಗಳಿಂದ ತುಂಬಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತಾರೆ. ಏಕೆ? ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೀಡಿರಿ.

c) ತಾವು ನಿಮ್ಮ ಪಟ್ಟಣದಲ್ಲಿ ಫ್ಯಾಶನ್ ಗಾರ್ಮೆಂಟ್ ಉದ್ದಿಮೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದ್ದೀರಿ. ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವ ಕೂಲಿ ಪದ್ಧತಿ ದರವನ್ನು ಈ ಉದ್ದಿಮೆಗೆ ಸೂಚಿಸುತ್ತೀರಿ? ವಿವರಿಸಿರಿ.